

Unité Mobile de Liaison de la Gironde

Rapport d'activité année scolaire 2006/2007

Ce bilan peut être consulté en ligne sous forme plus dynamique et moins compacte sur cet espace web:
<http://umlcddp33.free.fr/indicateurs/>

A. Documentation

1. Nature et originalité du fonds spécifique de l'UML

Livres pédagogie	666
Diapositives	162
Manuels scolaires	241
Vidéocassettes	147
Fichiers, outils pédagogiques divers	135
Cassettes audio et disques	91
Valises lecture	52
Jeux éducatifs	43
DVD-vidéo	38
Cédéroms	16
Total	1591

2. Prêt documentaire : données chiffrées

Le prêt a débuté le 16 octobre 2006 sur les écoles des circonscriptions de Libourne 1, Libourne2 , La Réole est (secteur Sainte Foy). **34 écoles** ont souhaité bénéficier du passage du média bus.

- Circonscription de Libourne 1
Abzac, Lussac, Porchères, St Seurin sur l'Isle, St Christophe des Bardes, Galgon maternelle, Coutras Troquereau
- Circonscription de Libourne 2
Arveyres Port du Noyer, Baron, Branne, Cabara, Castillon élémentaire, Créon élémentaire, Créon maternelle, Espiet, Frontenac, Grézillac, Les Salles, Naujan et Postiac, Rauzan, Romagne, Sadirac, St Aubin de Branne, St Emilion élémentaire, St Emilion maternelle, St Germain du Puch élémentaire, St Germain du Puch maternelle, St Jean de Blaignac, St Magne de Castillon, St Pey d'Armens, St Pey de Castets
- Circonscription de La Réole Est
St André et Appelles, St Avit - St Nazaire

- Circonscription de l'Entre deux Mers
Cambes

Les écoles des différentes circonscriptions se répartissent de la façon suivante :

- o Écoles d'une classe : 4
- o Écoles de deux à trois classes : 13
- o Écoles de quatre à six classes : 8
- o Écoles de plus de six classes : 9

Le prêt a été organisé en deux secteurs, à raison d'un passage toute les six semaines par école. Le média bus s'est rendu cinq fois dans chaque école. Les enseignants avaient la possibilité d'emprunter un maximum de cinq documents par passage. (*voir annexe 1, planning de prêt 2006/2007*)

- o Nombre d'emprunteurs inscrits : 126
- o Nombre total de prêts : 1434

a) Observations, perspectives :

Le nombre d'écoles et d'emprunteurs inscrits a diminué cette année. Il faudra vérifier, au vu des chiffres de l'année 2007/2008, si c'est un phénomène ponctuel lié à un contexte géographique, ou s'il est nécessaire, et dans quelle mesure, de modifier le mode de fonctionnement du prêt.

La dernière fois que le médiabus s'était déplacé sur ce secteur, c'était en 1999/2000. Le service avait déjà enregistré une baisse d'activité par rapport aux années précédentes, avant d'être interrompu en janvier suite à la destruction du camion. (cf tableau § D, page 7)

Le nombre d'emprunteurs inscrits à l'UML est une donnée très variable d'une année à l'autre. Bien qu'à chaque rentrée le nombre d'écoles auxquelles est proposé le service de prêt soit équivalent, il est impossible de prévoir quel sera le pourcentage qui demandera à en bénéficier. D'autre part, le nombre d'enseignants varie beaucoup d'une école à l'autre, et nous observons depuis un an ou deux une évolution des comportements. Il est en effet de plus en plus fréquent que seule une minorité d'enseignants d'une école utilise le service de prêt, contrairement à ce qu'on pouvait observer auparavant, où un « effet de groupe » entraînait bien souvent la quasi-totalité des enseignants de l'école à emprunter.

Il est également de plus en plus fréquent de rencontrer des enseignants qui ne respectent pas les règles de fonctionnement (respect des durées de prêt, retour des documents à temps...) et qui refusent même, après rappel et remarque, de remédier à ces manquements. Bien que ces phénomènes restent marginaux, ils entraînent des dysfonctionnements du service en rendant des documents indisponibles au prêt pendant de longues périodes, et contraignent les animateurs à consacrer du temps et de l'énergie à la résolution de ces problèmes.

Toutefois, la grande majorité des enseignants continue à exprimer sa satisfaction de pouvoir bénéficier de ce service de proximité. Les données suivantes montrent qu'il est pertinent, et qu'il continue à bien remplir sa mission d'origine.

(Voir annexe 3: couverture géographique du département)

b) Données statistiques :

- Emprunteurs

Sur les 126 inscrits au prêt dans l'UML en 2006/2007, 10% étaient inscrits à Mérignac (13) ; 21% étaient inscrits à Libourne (27) ; 5% étaient inscrits à Mérignac et à Libourne (6).

73% (92) des emprunteurs dans le média-bus n'étaient pas inscrits dans les médiathèques du CDDP de la Gironde.

nb : Lors d'une précédente étude, nous avons déjà mis en évidence ce taux important d'utilisateurs de l'UML n'étant usagers ni de la médiathèque nid' une antenne.

- Documents :

Si le nombre de documents disponibles dans le médiabus reste relativement stable depuis le redémarrage de l'activité de prêt, (1490 en septembre 2003, 1591 en 2007), c'est grâce à un désherbage régulier effectué chaque année au moment de l'inventaire. Celui-ci est nécessaire parce que l'espace du média bus n'est pas extensible, mais il permet surtout de veiller à la meilleure adéquation du fonds avec les besoins des utilisateurs, tout en tenant compte de l'évolution des programmes. Ainsi, tout document n'ayant pas été emprunté au moins une fois en trois ans est sorti du fonds.

Depuis septembre 2003, ce sont 310 documents qui sont venus renouveler le fonds, soit environ 20% de ce dernier.

D'autres critères d'évaluation bibliothéconomique (nombre de documents par emprunteur, taux de rotation du prêt) mettent en évidence la pertinence du fonds même s'il faut toujours manier les chiffres avec modération.

3. BCD et littérature de jeunesse

a) Accompagnement des BCD

Les animateurs ont aidé à la réflexion et à la mise en œuvre pour la remise en route de la BCD de circonscription de La Réole (logiciel Lissage).

Ils se sont rendus dans deux écoles de Gujan Mestras pour l'aide à l'utilisation ou à la mise en place du logiciel BCDI école.

Ils ont par ailleurs répondu à diverses demandes de conseil en matière d'informatisation des BCD, par téléphone ou par courriel.

Pour tenter de répondre à ce type de demandes de façon plus efficace, ils ont créé sur le site du CDDP une page spécifique BCDI école, ainsi qu'un forum destiné aux utilisateurs (*voir § 5.c) p. 5*)

b) Divers

Dans le cadre du projet valise "le parcours d'un livre", conception et réalisation d'une valise pédagogique retraçant le parcours complet de la fabrication d'un livre (*voir annexe 4*), les animateurs ont réalisé cette année :

- o Les prises de vue lors de rencontres dans des classes avec l'auteur et l'illustratrice.
- o L'interview vidéo des différents protagonistes, en particulier l'éditeur.
- o La numérisation de l'ensemble des prises de vues.
- o La récupération partielle des éléments de la valise.
- o La commande des livres déjà parus.

B. Ingénierie éducative, animation

1. TICE

Participation aux réunions mensuelles de travail et de réflexion du groupe départemental des MATICE.

Participation aux échanges de la liste de diffusion des MATICE , PRTICE, MRTICE (1072 messages dans la boîte de réception de cette liste l'année scolaire 2006/2007)

Collaboration au développement du ouèbzine départemental et du site du Centre de Ressources TICE (CRTICE) avec en particulier l'animation de la gestion des articles de la rubrique "Ecrivons écrivez", 12 des 54 articles publiés en 2006/2007.

Intervention dans les stages MRTICE dans le domaine de la vidéo à l'école: En 2006/2007 stage filé (deux journées, les 27 mars et 29 mai)

2. Éducation à l'image : Arts et culture à l'école

En étroite collaboration avec Yves Legay, conseiller pédagogique chargé du dispositif "école et cinéma" en Gironde, les animateurs sont partie prenante dans le cadre de deux dispositifs :

a) École et cinéma" en Gironde

Intervention dans le cadre de la formation des nouveaux participants (*stage du 4 au 7 septembre 2006*), réalisation des pages Web ressource et partage d'expériences. Cf 5

b) Écran numérique" en Gironde

Cette année le projet a concerné **12** écoles, soit **38** classes de cycle 2 et cycle 3. Neuf écoles ont bénéficié de deux projections par cycle. Un dossier d'accompagnement pédagogique a été réalisé pour aider les enseignants à exploiter ces films.

Une journée de formation animée par Yves Legay et les animateurs a été proposée à Saint Emilion aux enseignants pour les préparer dans les meilleures conditions à l'exploitation pédagogique de ce dispositif et de ses outils.

c) Aide à la réalisation de projets vidéo

- Bégadan

Poursuite du travail d'éducation à l'image initié dans cette école. Réalisation d'un film.

Ce projet a fait l'objet d'une rédaction de compte rendu et d'une fiche printice en vue de publication future sur le site Primitice de l'IA (avec des extraits vidéo) dans le courant du premier trimestre 2007/2008 (*Voir annexe 5*)

- Saint André, Maternelle Rosette Chappel

Elaboration de films dans le cadre d'un projet COMENIUS (*annexe 6*) sur la cuisine et le jardinage

Visites régulières tout au long de l'année pour filmer la confection de recettes, l'entretien du potager (pour mise en ligne en vue des échanges avec les correspondants étrangers) et des ateliers lors d'une classe transplantée.

Tous les films ont été numérisés, certains ont été montés et publiés sur le web.

Participation à la journée de formation des enseignants du festival des nuits magiques de Bègles (cinéma d'animation). Mise en place d'un système de prêt de matériels spécifiques (tables lumineuses, potence...) permettant aux classes de réaliser des dessins animés. Suite à cette formation, trois enseignants ont emprunté le matériel spécifique d'aide à la réalisation de films d'animation en classe mis à disposition par l'UML (banc titre et tables lumineuses).

3. Projet de circonscription

Compte rendu d'un projet de circonscription mené en 2005/2006, l'organisation d'un défi technologique pour les élèves de plusieurs classes : construire un objet mécanique.

Cette année les animateurs se sont consacré au montage vidéo et à la finalisation du DVD à partir d'images tournées en 2005/2006 dans la classe d'une des enseignantes participantes. (*cf bilan 2006, fiche annexe 4*)

4. Partenariat avec le CLEMI

Durant l'année 2006-2007, dans le cadre de l'opération Vidéo Bahut, les animateurs de l'UML se sont investis dans les diverses formations (formation au montage) qui ont eu lieu au CDDP dans le cadre du partenariat CDDP33/CLEMI.

Ils n'ont pas été sollicité comme l'année précédente pour aider des classes rurales dans l'élaboration de leur reportage. <http://www.ac-bordeaux.fr/clemi/>

En fin d'année, lors de la rencontre avec l'IEN du Médoc, ils ont présenté cette possibilité d'accompagnement d'une ou deux classes de la circonscription qui s'inscriraient dans un tel projet en 2007/2008.

5. CDDP

a) Documentation

Repérage de nouvelles ressources documentaires.

Commandes d'ouvrage et traitement documentaire de ces derniers avant mise à disposition dans le média-bus.

b) Communication

Liaison avec les différents partenaires (circonscriptions, personnels CDDP, CPC, CRTICE...)

Mise à jour "agenda, carnet de bord virtuel" de l'UML consultable en ligne pour la communication interne

Réunions de travail avec Yves Legay pour la mise en place de l'opération "écran numérique" et pour la réalisation des pages Web "école et cinéma" et "écran numérique".

c) Publications de ressources en ligne

- Création et mise à jour des espaces "école et cinéma" et "écran numérique"

http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml-gironde/ecole_et_cinema/

http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml-gironde/cinema_a_l_ecole_et_uml.htm

Ce travail est réalisé en concertation avec le conseiller pédagogique départemental arts visuels.

Cette année, les animateurs ont élaboré un outil en ligne permettant aux classes d'échanger autour des films visionnés. <http://crdp.ac-bordeaux.fr/ec33films/>

(en collaboration avec David Chavanel, Matice pour la mise en forme technique du site)

- Mise à disposition de ressources autour de BCDI école

Une page web a été créée par les animateurs sur le site du CDDP, ainsi qu'un forum d'échange qui permet aux écoles utilisatrices du logiciel d'obtenir de l'aide en ligne. Les animateurs assurent l'animation et la maintenance de ce forum.

http://crdp.ac-bordeaux.fr/cddp33/BCDI_ecole/bcdie.asp?loc=2

<http://crdp.ac-bordeaux.fr/forums/bcdie33/>

- Mise à jour du site de l'UML

<http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml/>

Il est désormais intégré dans la charte graphique des sites du CRDP.

Cet outil est, encore plus qu'auparavant, destiné aux utilisateurs potentiels de l'UML et recentré sur la présentation et les actions de l'UML.

Il permet la consultation du fonds documentaire. Cette année, plusieurs réservations de documents nous ont été adressé par courriel suite à la consultation du site.

- Mise à disposition d'un espace spécifique autour de la production d'images animées en classe

http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml1/vid_num/

Cet espace mis à jour annuellement a pour objectif de donner des repères techniques, règlementaires (*droit d'usage des images*), institutionnels (*programmes*) et pédagogiques pour une pratique raisonnée et optimale de la lecture et de l'écriture des images en classe. Il sert lors des stages de formation des personnes ressource TICE du premier degré.

d) Recherche et auto formation dans le domaine de la vidéo

Les animateurs ne disposant pas de moyens de formation externe pour développer leurs compétences techniques dans un secteur où l'évolution est grande (images vidéos et TICE), ils ont fait des recherches autonomes pour tenter d'accompagner un mouvement qui va se développer: la mise en ligne de courts extraits vidéos dans le cadre de projets pédagogiques variés :

<http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml/video/video2.asp>

e) Secrétariat

Correspondance (courriers, Internet), contacts téléphoniques, planification des interventions, bilans, compte rendus.

L'utilisation du courriel prend de plus en plus d'importance pour communiquer avec les écoles ou les divers partenaires: les animateurs ont envoyé 470 messages durant l'année scolaire 2006/2007 et en ont reçu 599 (*hors liste matice*)

f) Gestion du véhicule

Opérations de maintenance et de suivi du véhicule.

6. Relations de partenariat

a) Les IEN de circonscription

En 2006/2007, l'UML est intervenue majoritairement sur les circonscriptions de Libourne1 et 2 et le secteur de Ste Foy la Grande (prêt et écran numérique)

b) Les autres partenaires

Centre de ressources informatiques de l'Inspection Académique (CRTICE), conseiller pédagogique en arts plastiques, Espace Histoire Images de Pessac, le Cinéma Jean Eustache-Pôle régional d'éducation artistique et de formation au cinéma et à l'audiovisuel .

C. *Participation financière du CDDP*

1. Documentation

Achats de nouveauté dans différents domaines **772 €**

2. Matériel

Néant

3. Kilométrage, entretien, réparations: **2551€**

Durant l'année scolaire 2006/2007, l'UML a parcouru **3921 kms** avec un véhicule léger du CDDP et **5894km** avec le média bus (**714€** de dépenses de carburant)

Dépenses "ordinaires" (révision, contrôle technique): **547€**

Dépenses extra –ordinaires : **1290€**

(*chargeur interne, batterie, transformation feux arrières*)

D. Tableaux

1. Prêt documentaire

<i>Reprise de l'activité sur une année normale en 2003-2004</i>	2003-2004 <i>Médoc, Arcachon, Gradignan sud</i> 5 passages	2004-2005 <i>Langon, La Réole</i> 5 passages	2005-2006 <i>Blaye, St André</i> 5 passages	2006-2007 <i>Libourne 1 et 2, Ste Foy</i> 5 passages
Documents disponibles	1580	1543	1585	1591
Ecoles inscrites	44	58 (57 en 97/98)	43 (57 en 96-99)	34 (44 en 99/00) <i>année destruction camion</i>
Emprunteurs	172	214 (173 en 97/98)	181 (190 en 96-99)	126 (144 en 99/00)
Documents empruntés	1889	2477 (1728 en 97/98)	2266 (2165 en 96-99)	1434 (652 en 99/00)
Kilomètres parcourus	6406 kms	8423 kms	6060 kms	5894kms (1900kms en 99/00)

Rappel : Modification du rythme de passage dans les écoles depuis 2003 : toutes les 6 semaines sur une année au lieu de toutes les 3 semaines sur une demie année auparavant.

Nb : en 2007/2008 l'UML retourne pour la première fois sur un secteur depuis la reprise de l'activité. 44 écoles avaient fait appel à ses services. Les inscriptions pour le prêt sont closes depuis le 28 septembre, **62 écoles se sont inscrites**.

2. Ecran numérique

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Nombre de classes Concernées	28 <i>(10 écoles)</i>	70 <i>(24 écoles)</i>	40 <i>(13 écoles)</i>	38 <i>(13 écoles)</i>
Nombre de projections (deux projections par jour)	20	48	26	24

(voir annexe2, planning de projection 2006/2007)

Prévisions pour 2007_2008 entre 17 et 21 écoles (entre 40 et 50 classes)

Depuis 2005-2006 le dispositif est accompagné d'une journée de formation préalable en circonscription sous la responsabilité du CPD arts visuels , Yves Legay.

Cette initiative s'est révélée très positive, les collègues sont majoritairement plus impliqués.

Il est important de souligner les effets immédiatement positifs de l'opération : plusieurs écoles manifestent le désir d'intégrer école et cinéma. Certaines ont d'ailleurs pu entrer dans le dispositif depuis septembre 2006.

Nb : Les animateurs de l'UML interviennent dans le cadre de leur lettre de mission (voir annexe 7)

Fait à Mérignac le 28 septembre 2007,

Les animateurs,

Christophe Bedou et Marie-Anne Mandouze

ANNEXE 1: Planning de prêt UML 2006/2007

Secteur 1			
Lundi 16/10- Jeudi 30/11- 25/01- 15/03 – 3/05		Mardi 17/10- Vendredi 01/12- 26/01- 16/03 – 4/05	
Rauzan 10 h 30 <i>St Avit - St Nazaire 12h</i> St André et Appelles13h30 St Pey de Castets 14h30 St Vincent de <u>Pertignas</u> 15h15		Frontenac 10 h 30 Romagne 11h15 <i><u>Naujan et Postiac 12h</u></i> <i><u>Cabara</u></i> <i><u>St Aubin de Branne</u></i> St Jean de <u>Blaignac</u> 13h30 Cambes 15h	
Secteur 2			
Lundi 6/11- 18/12- 12/02 – 2/04 – 21/05	Mardi 7/11- 19/12- 13/02 – 3/04 – 22/05	Jeudi 9/11- 21/12- 15/02 – 5/04 – 24/05	Vendredi 10/11- 22/12- 16/02 – 6/04 – 25/05
Coutras Troquereau 10h30 Porchères 11h15 <i>St Seurin sur l'Iste 12h</i> Abzac 13h30 Galgon mat. 14h30	Lussac 10h30 Les Salles 11h15 <i>Castillon élém. 12h</i> St Magne de Castillon 13h30 St Pey d'Armens 14h15 Branne 15h	St Germain du Puch élém. 10h30 St Germain du Puch mat. 10h30 Arveyres Port du Noyer 11h15 <i>St Emilion élém. 12h</i> <i>St Emilion mat. 12h</i> St Christophe des Bardes 13h30 Grézillac 14h15 Baron 15h	<i>Créon élémentaire 11h45</i> <i>Créon maternelle 11h45</i> Espiet 14h00 Sadirac 15h

ANNEXE 2: Programmation écran numérique 2006/2007

12 écoles, 38 classes

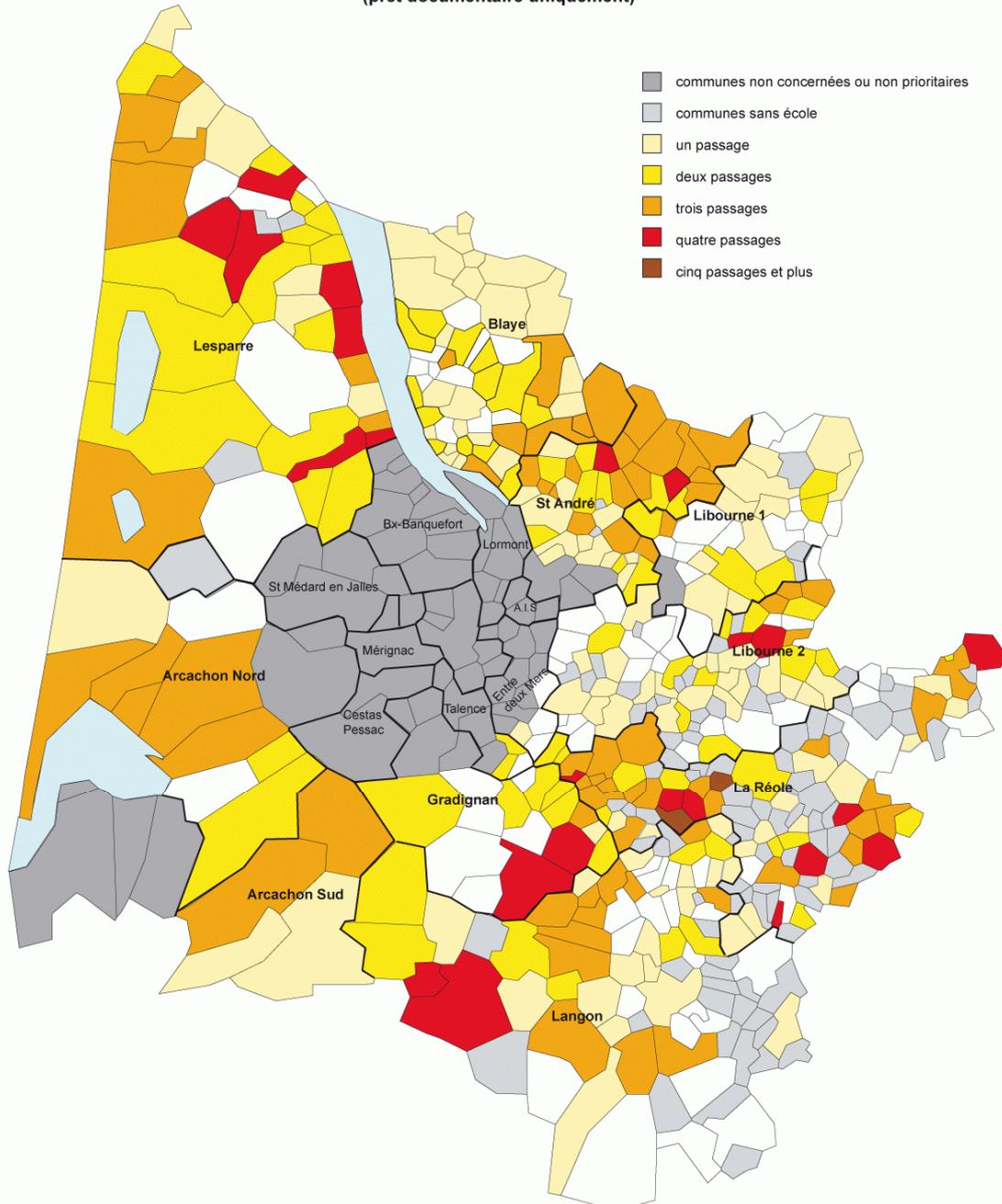
Films prévus au programme 1 : 2 courts-métrages de Chaplin, *Kirikou et la sorcière* pour le cycle 2 - *Les contrebandiers de Moonfleet*, *Jour de fête* pour le cycle 3

Films prévus au programme 2 : *Katia et le crocodile*, *La mouette et le chat* pour le cycle 2 - *Les 400 coups*, *Goshu le violoncelliste* pour le cycle 3

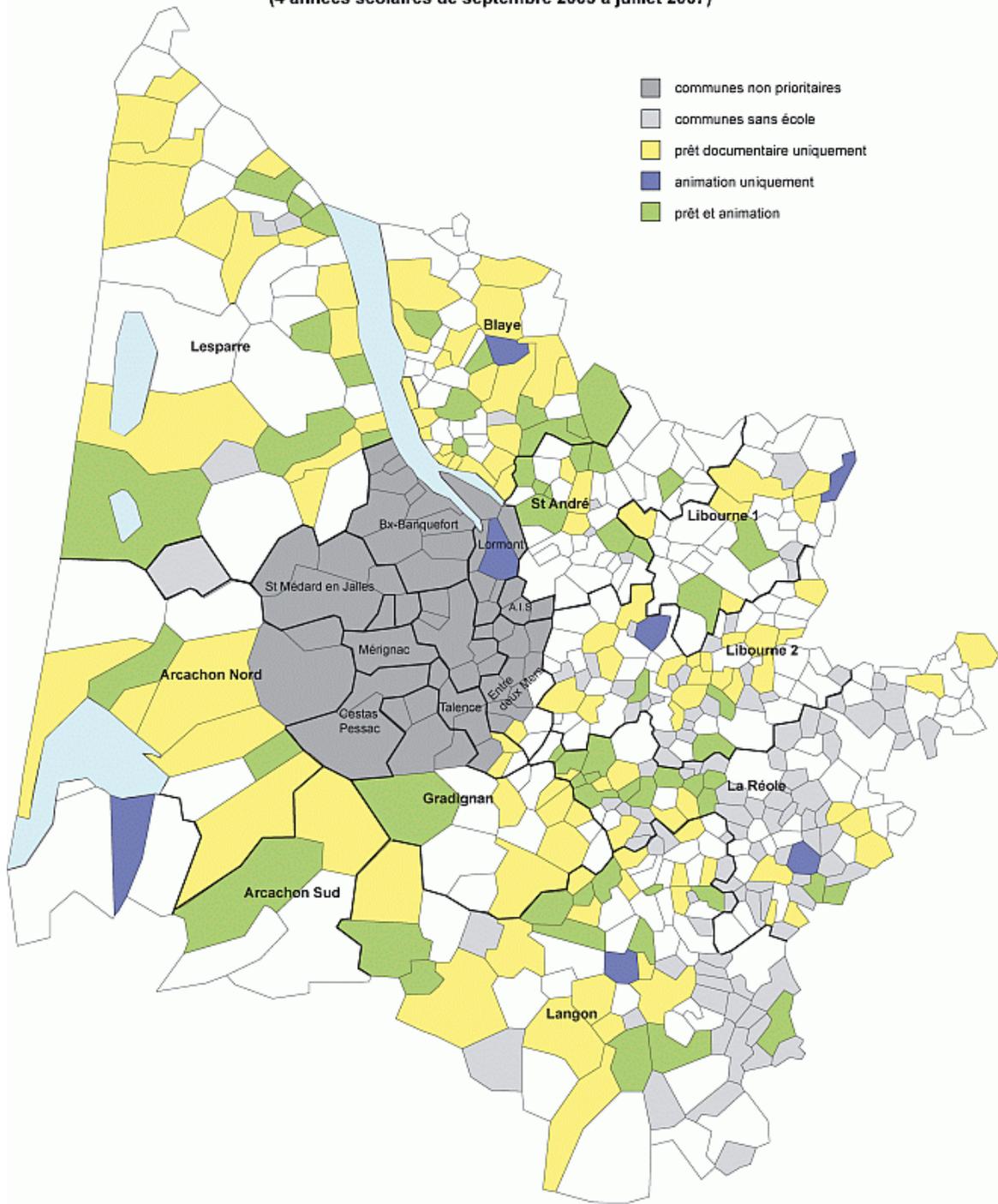
Ecole	Pr	Classes concernées	Lieu	1 ^{ère} projection	2 ^{ème} projection
Espiet	1	(1,5c2- 1,5c3)	classe	Jeudi 18/01 Charlot, Les contrebandiers	Jeudi 26/04 Kirikou, Jour de fête
Frontenac	1	2 c2	Matin car salle de rep	Vendredi 19/01 Charlot	Vendredi 27/04 Kirikou
Lussac	2	2 c3	Salle des fêtes	Lundi 22/01 400 coups AM	Lundi 23/04 Goshu AM
Rauzan	1	2 c2-1c3	Salle des fêtes	Mardi 13/03 Charlot, Les contrebandiers	Mardi 24/04 Kirikou, Jour de fête
St Antoine	2	1 c2 ; 2 c3		Jeudi 01/02 Katia, 400 coups	Jeudi 10/05 Goshu, La mouette
St Emilion	2	2 c2 -3 c3	Salle de l'école	Lundi 15/01 Katia, 400 coups	Jeudi 19/04 Goshu, La mouette
Ecoles hors secteur de prêt					
Civrac	2	1c2 1c3	Classe	Vendredi 12/01 Katia, 400 coups	Vendredi 30/03 Goshu, La mouette
Berson	1	3c2 3c3	Salle des fêtes	Lundi 29/01 Charlot, Les contrebandiers	Lundi 07/05 Kirikou, Jour de fête
Virsac	1	1,5 c2 1,5 c3		Vendredi 02/02 Charlot, Les contrebandiers	Vendredi 11/05 Kirikou, Jour de fête
Marcenais	1	1,5 c2 1,5 c3		Lundi 05/02 Charlot, Les contrebandiers	Lundi 14/05 Kirikou, Jour de fête
St Antoine	2	1c2 1c3		Jeudi 08/02 Katia, 400 coups	Mercredi 16/05 Goshu, La mouette
Bégadan	2	2c2 1c3		Jeudi 14/12 Katia, 400 coups	Jeudi 08/03 Goshu, La mouette

NB : **JP** veut dire que la projection est assurée par un des deux animateurs pendant que l'autre effectue la tournée de prêt de ce jour là.

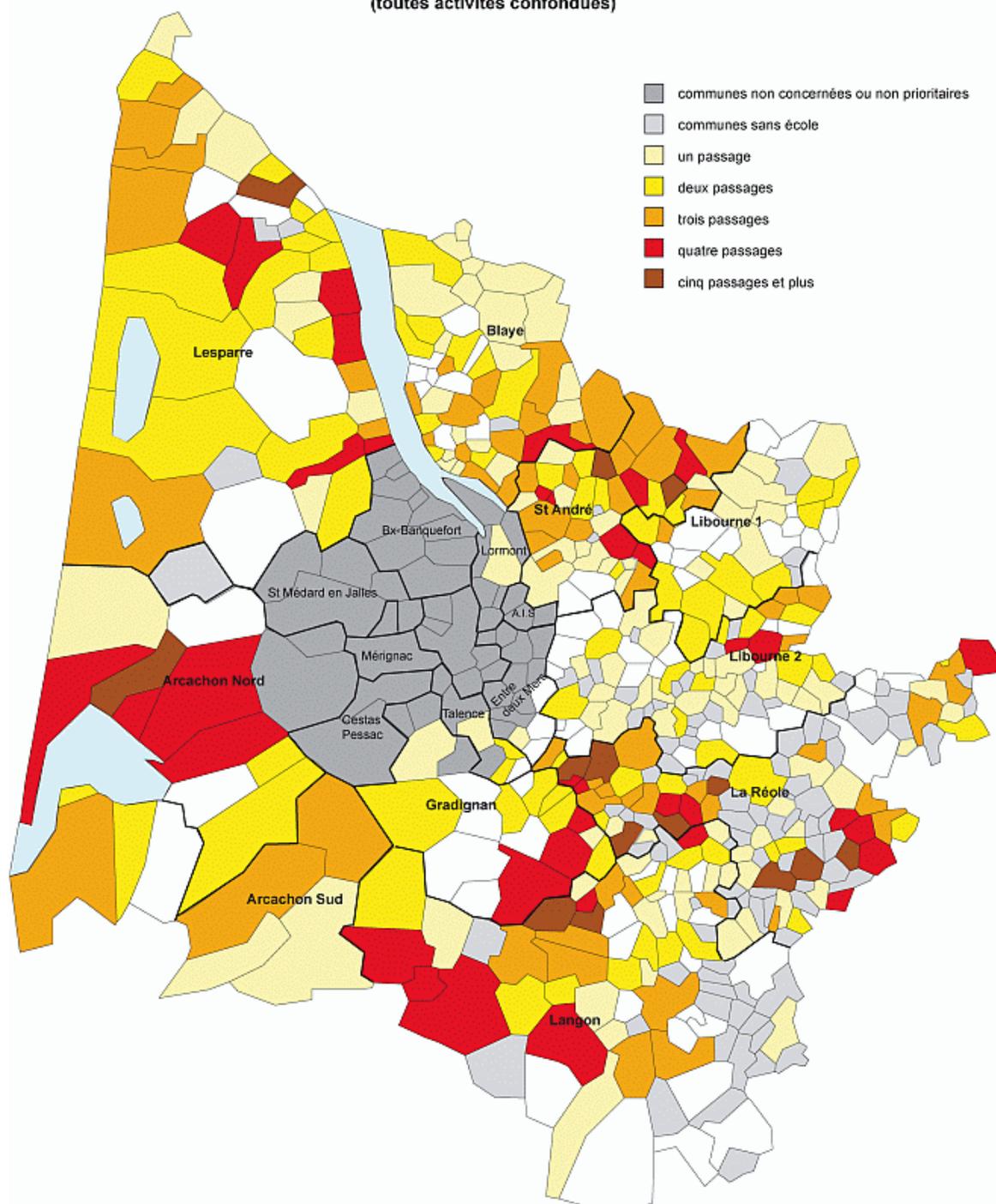
ANNEXE 3: Le prêt documentaire

Communes ayant bénéficié des passages de l'UML au 30/06/2007
(prêt documentaire uniquement)

Communes ayant bénéficié des passages de l'UML au cours d'une rotation complète (4 années scolaires de septembre 2003 à juillet 2007)



Communes ayant bénéficié des passages de l'UML au 30/06/2007
(toutes activités confondues)



ANNEXE 4

Conception et réalisation d'une valise pédagogique retraçant le parcours complet de la fabrication d'un livre.

Le projet n'est pas de créer une valise lecture de plus, mais plutôt une valise thématique sur le thème "naissance d'un livre", en s'appuyant sur un contexte particulièrement favorable.

L'auteur du livre est un instituteur que nous connaissons bien, particulièrement impliqué dans la littérature de jeunesse puisqu'il est l'un des principaux responsables de l'opération "Livres en Citadelle" organisée chaque année en décembre à Blaye et dans les écoles de la circonscription.

Son livre, "Le journal de Maxime", a d'abord été publié en 1992 aux éditions Nathan. Rapidement épuisé, il n'a pas été réédité pour cause de suppression de la collection dans laquelle il était paru. Ce livre vient d'être republié par une toute nouvelle maison d'édition, "L'édune", basée à Andernos. Son texte a été très légèrement remanié, l'illustrateur n'est pas le même et le format a changé.

Cette proximité, à la fois géographique et professionnelle, est une opportunité pour réunir facilement les différents acteurs de la genèse d'un livre.

La valise serait bâtie sur le thème "conception et fabrication d'un livre".

Elle pourrait contenir plusieurs témoignages, sous forme d'interview retranscrite ou filmée.

Celui de l'auteur, qui interviendrait sur plusieurs points : l'écriture, la démarche de publication, la collaboration avec l'illustrateur et l'éditeur, et dans ce cas précis, la réédition.

Les éditeurs pourraient témoigner de leur politique éditoriale (choix des thèmes, des auteurs, des formes), mais aussi de l'aspect diffusion et économie du livre, souvent mal connue des enseignants, et a fortiori des enfants.

Outre ces témoignages, la valise comprendrait différents documents retraçant les étapes de la création du livre : manuscrits, épreuves, reproduction d'illustrations, etc...)

Enfin, elle contiendrait bien sûr l'ouvrage en plusieurs exemplaires, dans sa publication actuelle ainsi que si possible un exemplaire de l'ancienne édition, ce qui peut être plus problématique compte tenu du fait qu'il est épuisé.

Les animateurs de l'UML, septembre 2006

Fiche de projet interne au CDDP

Objet :	Réalisation d'une valise pédagogique "le parcours d'un livre" (titre provisoire)
Personnes concernées	Les animateurs de l'UML, à l'initiative du projet
Descriptif du projet	<p>Constitution d'une valise pédagogique retraçant l'essentiel du processus de création d'un livre depuis sa conception par l'auteur jusqu'à sa mise en vente. Il s'agit du livre "Le journal de Maxime", de Lapoum, publié pour la première fois en 1992 chez Nathan, réédité en 2006 par une jeune maison d'édition girondine, L'édune.</p> <p>Destinée en priorité aux élèves (premier degré), elle contiendra aussi des éléments d'information à destination des enseignants.</p> <p>Cette valise, reproduite en 4 exemplaires, sera mise en prêt au CDDP et dans ses antennes.</p>
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 (ou plusieurs) DVD comprenant : <ul style="list-style-type: none"> • les interviews des différents protagonistes de la chaîne du livre (auteur, illustrateur, éditeur, libraire...) • des images de la fabrication effective du livre (mise en page, imprimerie, reliure...) ➤ des éléments matériels témoignant des différentes étapes de fabrication (reproduction de manuscrits, de crayonnés, d'esquisses, feuille d'impression...) ➤ plusieurs exemplaires du livre, dont un de la précédente édition
Mise en oeuvre	<p>Les animateurs de l'UML ont pris contact avec les différents protagonistes et obtenu leur accord.</p> <p>Ils ont d'ores et déjà tourné plusieurs séquences : 2 dans des classes (rencontre avec l'auteur et avec l'illustratrice) et plusieurs interviews (auteur, illustratrice et éditeur).</p>
Suivi à prévoir	<p>Tournage des séquences encore manquantes (suite de l'interview de l'éditeur, rencontre libraire, passage à l'imprimerie filmé par l'éditeur).</p> <p>Demande d'autorisations pour la reproduction des éléments fournis par les auteurs et l'éditeur.</p> <p>Evaluation du coût final</p> <p>Montage des images et conditionnement de la valise</p>
Personne concernées	<p>UML (réalisation)</p> <p>CDDP (prise en charge financière)</p> <p>Editions L'édune</p> <p>Jean-Marc Lapouméroutie (auteur)</p>

INTERVIEW chez l'éditeur

Rappel de l'objectif : réaliser une mallette pédagogique retraçant l'essentiel du processus de création d'un livre (en l'occurrence, "**Le journal de Maxime**"), depuis sa conception par l'auteur jusqu'à sa mise en vente. Destinée en priorité aux élèves, elle contiendra aussi des éléments d'information à destination des enseignants.

Elle sera constituée d'un DVD comprenant les interviews illustrées des différents protagonistes (auteur, illustrateur, éditeur, libraire...) et des éléments matériels reconstituant les différentes étapes de fabrication (reproduction de manuscrits, de crayonnés, d'esquisses, etc...) et bien sûr plusieurs exemplaires du livre, ainsi qu'un exemplaire de la précédente édition.

Points à aborder pour l'interview - Éditions L'édune

Partie technique :

A partir des éléments "bruts" (texte tapé au kilomètre et illustrations originales), montrer tout en les expliquant les différentes étapes du travail de conception graphique et de mise en page. Faire apparaître plusieurs aspects : choix de la police, notion de mise à l'échelle, problème de la gestion des couleurs, rapport texte/image...

Expliquer ensuite les différentes étapes la partie impression, qui pourront être illustrées par des photos fixes et/ ou les panneaux que vous avez réalisés.

Même chose pour le travail de pliage/découpage et de reliure.

Partie "conceptuelle":

Il s'agit d'expliciter les choix de l'éditeur. Comment les textes lui parviennent-ils ? Sur quels critères sélectionne-t-il un texte ? Comment décide-t-il du choix de l'illustrateur ? Comment s'articule le travail entre les différents protagonistes ?

Dans cette partie, il faudrait donner l'orientation générale des choix éditoriaux, et donner des exemples concrets en s'appuyant sur "Le journal de Maxime".

Partie économique :

Explication du processus de vente par l'éditeur (et de ses difficultés) : choix du nombre de tirages, diffusion, contacts avec les points de vente, amortissement...

Donner également des éléments d'information sur le coût de fabrication d'un livre et sur la répartition de la rémunération des différents protagonistes.

ANNEXE 5: Réalisation d'une fiche PrimTice autour d'un projet vidéo

L'Unité Mobile de Liaison du CDDP de la Gironde:

Un accompagnement à l'éducation à l'image
et à la production d'images à l'aide des TICE en zone rurale.

Présentation:

Depuis la création en 1991 de l'UML dans le département de la Gironde, une des missions de ses animateurs, sensibilisés aux programmes et directives concernant l'éducation à l'image est d'aider écoles et élèves à produire des images vidéo avec tout le travail préalable d'analyse filmique que cela impose si on veut associer véritablement les élèves ou les enseignants à la production.

, les animateurs peuvent initier les enseignants et leurs élèves à la lecture et la production d'images.

Ils aident ainsi à la réalisation de projets de films (fictions, correspondance vidéo, documentaires...) à différents niveaux de conception, du scénario à la finalisation sur DVD.

Ils conseillent les équipes pédagogiques pour le choix d'un équipement vidéo (caméscope, lecteur DVD, ordinateur et logiciel de montage...).

L'UML dispose également d'un fond documentaire spécifique consacré à l'image et au cinéma, disponible en prêt dans le média bus.

Ses animateurs, Marie Anne Mandouze et Christophe Bedou, intégrés à l'équipe départementale des MATICE du CRTICE de l'Inspection Académique de la Gironde, sont aussi des partenaires du dispositif "école et cinéma" et, pour le compléter ont mis en le dispositif "écran numérique".

Pour en savoir plus sur l'UML et ses actions: <http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml/>

Un exemple de projet et d'aide dans une classe:

Claudette Rautureau, professeur des écoles dans une classe de CM1-CM2, bénéficie depuis trois ans du dispositif "écran numérique"

<http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml/ecrannum.asp?loc=2>

et a engagé sa classe, dans le cadre du projet d'école, sur un parcours découverte du cinéma en collaboration avec l'UML.

Ci-joint

- Une fiche bilan d'expérience de la première année de travail en commun (2005)
- Le plan de tournage mis en forme par l'enseignante et ses élèves (2005)
- Un document de réflexion (le cinéma à l'école) introductif à la fiche PrimTice présentant les enjeux de ces différents travaux et le travail prévu pour l'année 2007
- Une fiche de scénario Prim-tice

A propos de « *BEGADAN SOIGNE SON IMAGE* »

(DVD réalisé en 2005)

- 18 -

Depuis longtemps, je souhaitais entreprendre une activité à dominante cinématographique avec mes élèves mais la complexité de la tâche m'avait toujours fait renoncer à cette initiative. Je ne voulais pas me lancer dans un projet sans pouvoir le mener à son terme. Je craignais de décevoir les enfants.

La proposition de l'U.M.L. m'a aussitôt séduite mais, là encore, il m'incombait de bien cibler le travail. Il s'agissait d'éviter les sujets fleuves, les digressions, les scènes « incontournables ». Mais comment canaliser les idées des enfants ? Comment choisir sans suggérer ?

N'ayant pas moi-même d'expérience dans ce domaine, il me semblait difficile d'éviter tous ces écueils.

L'intervention des enseignants de l'U.M.L. est donc arrivée fort à propos.

1°) Ils m'ont transmis des documents utilisables en classe. (D.V.D. sur les techniques du cinéma)

2°) Ils m'ont aidée à démêler l'écheveau des idées des enfants. Par la démonstration d'une prise toute simple en apparence, ils ont compris la complexité d'un « enchaînement » cinématographique et ont très vite été amenés à réduire leurs prétentions.

Il me fallait à présent les guider vers le choix d'un sujet. Une fiction recueillit leurs suffrages.

Là encore, un certain nombre de contraintes se sont imposées à eux .

Il fallait penser :

- au cadre (Pour des raisons pratiques, ne pas s'éloigner de l'école.)
- aux acteurs (pertinence d'un casting)
- aux accessoires (limiter le nombre)

Il fallait imaginer un scénario sans trop de texte afin de

- ne pas focaliser le travail sur l'interprétation.

E. Ce scénario devait dérouler un fil conducteur simple mais

- capable de soutenir l'attention du spectateur (donc trouver un « enjeu »)

Alors a commencé le travail cinématographique :

Avec la maîtresse :

1. Découper l'histoire en scènes.
2. Prévoir le nombre de plans nécessaires pour chaque scène.
3. Etudier le placement de la caméra ; choisir le cadrage et l'angle en fonction de l'intention définie préalablement.
4. Rédiger un plan de tournage comportant toutes ces indications.

Avec les animateurs de l'UML :

5. Se répartir les tâches. Tourner en respectant rigoureusement le projet planifié.
6. Dans certains cas, préférer faire deux prises différentes pour juger par la suite de l'effet produit par chacune.
7. Procéder au montage : éliminer les éléments parasites ou superflus, mixer certaines prises pour produire des effets.

1. LES COMPETENCES MISES EN ŒUVRE

- 19 -

a) Se structurer mentalement

- Tenir compte de la chronologie des événements.
- Respecter la cohérence.
- S'adapter aux contraintes.
- Adopter méthodologie et rigueur.
- Développer le sens de l'abstraction.

b) Développer son esprit critique

- Se poser des questions sur la qualité et le sens de ce qu'on a filmé.
- Ressentir la nécessité d'ajouter, de supprimer ou modifier des images ou un texte.
- Prendre du recul par rapport à sa création
- Ecouter et prendre acte des appréciations extérieures.

c) Confronter ses idées

- Apprendre à formuler ses idées. Argumenter.
- Ecouter les autres.
- Moduler son point de vue.

d) Développer les facultés langagières

- A l'oral pour exprimer et défendre sa version du scénario et les options choisies (plans et cadrages)
- A l'écrit pour la rédaction des dialogues, jeux de scènes et indications diverses
- En rapport avec l'image : les codes qu'elle génère.

e) Se documenter

- Etudier la structure de plusieurs films pour savoir comment on peut traiter un même événement de plusieurs façons.
- Visionner des films de grands réalisateurs pour enrichir sa culture cinématographique.

f) Créer

- S'appropriier le modèle et le décliner ou le fondre dans sa propre création

C. Rautureau, juin 2005

LE CINEMA A L'ECOLE

1 L'ENSEIGNEMENT

L'image suscite un intérêt immédiat chez les enfants car elle fait partie intégrante de ses loisirs et des moyens de communication qui l'entourent.

L'étude du cinéma permet d'installer

- des connaissances théoriques en s'appuyant sur des extraits de films, la publicité, les jeux vidéo etc...
- des acquis d'ordre pratique: réalisation d'un petit film; écriture du synopsis, montage...

L'objectif est :

D'amener l'élève à se poser des questions sur ce qu'il voit et à réfléchir en exerçant son sens critique.
De le guider dans sa propre création , l'aider à investir ses connaissances.

2 NOTRE EXPERIENCE

Depuis deux ans ces élèves ont déjà réalisé des petits films à destination des classes pour montrer les différentes utilisations de la caméra et les effets produits.

Le premier était plutôt consacré à présenter les multiples possibilités de plans et cadrages, la nécessité des ellipses, la cohérence des enchaînements.

Le second, construit en 3 étapes, montre le même scénario, très dépouillé dans un premier temps, puis enrichi de gros plans, plongées etc... dans un deuxième temps et enfin, dans un troisième temps, assorti de flashes imaginaires correspondant aux rêves des personnages, le tout accompagné de musique.

Le troisième est un assemblage de ces techniques au service de la construction d'un scénario plus complexe où il faut gérer émotions et action.

3 LE SCENARIO

C'est une sorte de brainstorming où chaque élève est incité à prendre la parole pour choisir le thème du film. C'est une étape importante car de la discussion, jaillit la confrontation des idées, l'argumentation.

(Que voulons-nous faire passer? Notre histoire est-elle possible à filmer? ...)

La mise en forme constitue aussi un moment d'échange et de réflexion obligeant à la rigueur, la cohérence .

Les enfants sont amenés à se poser des questions sur les formes de narration; le discours de l'image et à opérer des choix: ellipse, cadre etc...

4- LE TOURNAGE

C'est à ce moment que le travail en équipe prend tout son sens, car chacun a un rôle précis: réalisateurs, cadres, script, décorateur, habilleur, maquilleur etc...

Il est important de visionner immédiatement les séquences filmées afin de donner vie à la réalisation et de faire les constats qui s'imposent .Souvent, le résultat ne coïncide pas avec l'effet recherché. Il est alors intéressant de rechercher pourquoi et de s'interroger sur la manière dont il faudrait s'y prendre.

La référence aux extraits de films est alors pertinente.

5 LE MONTAGE

Sous la conduite des enseignants de l'UML, il représente l'ultime étape de la réalisation mais non la moindre. En effet, l'ordre des rushes, leur sélection, le rythme, les effets spéciaux sont des éléments importants de discussion entre les enfants. Là encore, la critique et l'argumentation sont nécessaires à l'élaboration de l'œuvre finale.

Enfin, le choix de l'accompagnement sonore permet à l'enseignant de travailler des pistes musicales variées et de sélectionner avec ses élèves la forme la mieux adaptée des rapports entre le son et l'image.

Le travail de groupe prend ici toute sa dimension, chacun pouvant élaborer une version différente du film selon le découpage adopté;

6 L'INTERET D'UN TEL TRAVAIL

Les avantages procurés par l'étude de l'image mobile sont essentiels.

Elle forme l'enfant à adopter une attitude de discernement et à prendre le recul nécessaire par rapport aux nombreuses images auxquelles il est exposé.

Elle l'entraîne à confronter ses idées et à choisir en tenant compte de critères rigoureux et précis.

Elle le conduit à créer une œuvre aboutie en ayant participé activement à chacune de ses étapes.

En ce qui nous concerne, j'ai pu constater que l'intérêt des enfants est resté soutenu jusqu'à la fin de ce travail.

La production aboutie et dupliquée sur DVD, a été divulguée dans toutes les familles, valorisant ainsi les efforts de chaque enfant.

Le DVD a aussi servi de base de réflexion pour les enseignants désireux de tenter une expérience similaire.

Le travail de cette année est destiné à pousser les enfants vers un questionnement plus profond et une réalisation plus aboutie. Il s'agit de les amener à dégager leurs intentions artistiques et à élaborer des stratégies permettant de les mettre en évidence.

C. Rautureau, mars 2007

<p align="center">TITRE du scénario Prim TICE</p>	<p align="center">VIDEO A L'ECOLE : <i>Réalisation d'un film</i></p>
<p>PRESENTATION</p>	<p>Cette activité doit permettre aux enfants de s'exprimer par la voie de l'image animée grâce aux moyens audiovisuels et à l'informatique.</p>
<p>PUBLIC VISE ET CHAMPS DES PROGRAMMES</p>	<p>CYCLE 3 (CM1/CM2) Arts visuels Arts du spectacle vivant Maîtrise de la langue Gestion du temps et de l'espace</p>
<p>COMPETENCES DISCIPLINAIRES</p>	<p>Rendre compte dans un projet d'écriture collective d'une réalisation artistique Commencer à expliciter ses choix et ses jugements Participer à un débat Prendre en compte les points de vue des autres Identifier et utiliser à bon escient différents types d'images et justifier son point de vue Connaître le maniement d'une caméra vidéo Connaître les différentes techniques de prises de vue Utiliser le lexique spécifique Appréhender correctement les relations espace/temps Avoir acquis une première compétence d'écriture et de rédaction: - Rédiger en tenant compte des contraintes du scénario(dialogues, narration, indications de prises de vue , didascalies) - Mettre en page et organiser les renseignements écrits (synopsis) Commencer à mettre en scène un dialogue avec l'aide de la maîtresse Savoir interpréter un rôle Émettre un avis sur le choix d'un accompagnement sonore</p>

DOMAINES ET COMPETENCES B2I	<p>Domaine 1 : s'approprier un environnement informatique de travail Allumer éteindre l'équipement informatique. Lancer et quitter un logiciel Déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider Ouvrir et enregistrer un fichier;</p>
DOMAINES ET COMPETENCES DU B2I (suite)	<p>Domaine 3 : Créer, produire, traiter, exploiter des données. Produire une image (caméra vidéo) Importer un document Regrouper dans un même document du texte, des images et du son Couper un plan, insérer une image, changer l'ordre des plans Introduire du texte et des effets spéciaux</p>
DEROULEMENT DE L'ACTIVITE	<p>Présentation de l'activité:</p> <p>Présentation et lecture d'énigmes policières Projection du film « Les Contrebandiers de Moonfleet » de F. Lang Les enfants ont déjà réalisé les années précédentes deux films à destination d'autres élèves dans le but de vulgariser les techniques vidéo. Ils connaissent l'enchaînement des différentes tâches à accomplir, à savoir: Recherche d'un thème Discussion sur « le possible et réalisable » ou non Élaboration collective de la trame Argumentation et choix de ce qu'on va montrer (et dire) ou non Travail de rédaction du scénario par groupe avec prise en compte de la cohérence et des enchaînements Place et travail de l'image (plans, cadrages) Découpage technique en séquences Répétitions théâtrales pour les acteurs Recherche des décors, costumes etc... Tournage avec répartition des rôles: metteur en scène, acteurs, caméraman, script, clapman Montage: utilisation du logiciel de montage: -Travail sur les raccords, l'ordre et la durée des plans -Illustration sonore(sa place, son rôle)</p>

LIEU	Cour , salle de classe bibliothèque et deux autres pièces de l'école Utilisation de l'ordinateur portable de l'UML à disposition dans la salle de classe
MATERIEL	Utilisation du logiciel: Utilisation d'une caméra vidéo et d'un récepteur pour visionner les rushes Mise à disposition d'une grille de plan de tournage pour tous les enfants

PLAN DE TOURNAGE — Film C.M.

PLANS et CADRAGES	PLACEMENT	PAROLES	BRUITS
1° SEQUENCE <u>Plan 1</u> : Gros plan sur le livre En plongée	Derrière les 2 enfants, Livre ouvert	« Je te dis que c'est Raffarin qui a assassiné Henri IV... - non, c'est Ravaillac! Raffarin, il était pas né à ce moment-là! »	
<u>Plan 2</u> : Gros plan sur les pieds de la maîtresse qui avance vers eux. Puis: contre-plongée. La caméra remonte jusqu'aux yeux. Ellipse	Face à la maîtresse	La maîtresse: « Bon, arrêtez de vous disputer, allez plutôt vérifier à la bibliothèque. »	
<u>Plan 3</u> : Plan américain sur ouverture porte classe. Ellipse.	Depuis la classe		
<u>Plan 4</u> : Plan américain sur fermeture porte classe. Ellipse.	Depuis la classe		
2° SEQUENCE <u>Plan 1</u> : Panoramique Les enfants se déplacent depuis le jeu jusqu'à la bibliothèque.	Depuis le préau des petits		
<u>Plan 2</u> : Plan américain Ouverture de porte bibliothèque.	Fenêtre Alain		
<u>Plan 3</u> : Plan américain Fermeture de porte bibliothèque. Ellipse	Dans le couloir bibli. Près du radiateur.		
3° SEQUENCE <u>Plan 1</u> : Plan américain Contre plongée Les 2 enfants montent l'escalier. Ellipse.	Au pied de l'escalier		
<u>Plan 2</u> : Plan américain Plongée Les deux enfants montent l'escalier. Ellipse.	Sur une chaise, en haut de l'escalier.		

PLAN DE TOURNAGE (suite)

PLANS et CADRAGES	PLACEMENT	PAROLES	BRUITS
SEQUENCE 4 Plan 1 : Plan moyen Les deux enfants feuilletent un livre. Se regardent, apeurés en entendant le bruit.	Depuis l'entrée	« C'est quoi, ce bruit ? • - C'est peut-être Ravaillac... • - Non, Raffarin	Bruit de claquement de porte
Plan 2 : Gros plan sur le livre qui tremble entre les mains des enfants, puis tombe à terre.	Dans le dos des enfants		Bruit de pas lourds et de marches qui grincent.
Plan 3 : Très gros plan sur les visages des enfants terrorisés.	Face aux enfants	« Ahhhhhhhhhhh..... »	Bruit de pas lourds et de marches qui grincent.
Plan 4 : Plan moyen sur les enfants qui se cachent derrière les rideaux.	Face à la fenêtre.		Bruit de pas lourds et de marches qui grincent.
SEQUENCE 5 Plan 1 : Gros plan sur les grosses chaussures d'Alain. Ellipse.	Dans l'escalier.		Bruit de pas lourds et de marches qui grincent.
Plan 2 : Gros plan sur une main tachée de rouge qui ouvre la porte de la bibli. Ellipse.	Devant l'ouverture de la porte.		Bruit de la poignée.
Plan 3 : Panoramique sur les jambes d'Alain qui s'avance vers le rideau. On voit alors les pieds qui dépassent et le rideau qui tremble.	Face à la fenêtre.	« Bon, allez, sortez de là, on ne joue pas à la bibliothèque. C'est l'heure de la cantine.... »	
Plan 4 : Plan moyen sur les mains et le visage d'Alain en contre-plongée.	Face à Alain.	« Oh! Zut! J'ai les mains pleines de peinture!... »	
Plan 5 : Plan moyen sur le rideau avec les deux têtes qui sortent sur le côté.	Face à la fenêtre	« Ouf !..... »	

ANNEXE 6:**Elaboration de films dans le cadre d'un projet COMENIUS sur la cuisine et le jardinage**

Classe Petite Section (Martine VIAUT, Gwendoline CORBIERE)

Classe Moyenne Section (Danièle FELLONEAU)

Ecole maternelle Rosette CHAPPEL

Saint André de Cubzac

F. PROJET AVEC UNITE MOBILE DE LIAISON

Partenariat dans le domaine de l'audio -visuel

OBJECTIFS :

- . Collaborer à l'élaboration de films dans le cadre du projet COMENIUS.
- . Participer à la communication de nos résultats sur le site internet.
- . Initier les enfants à la vidéo montage et au doublage de films.
- . Amener les élèves à devenir critique par rapport à des images reçues (recettes en désordre, intrus...).

ACTIONS :

1/ les recettes : (une par mois)

- . filmer les recettes (plan large et gros plan)
- . doublage son avec les enfants
- . montage avec la participation de petits groupes d'enfants.

2/ Initiation à la prise de vues par les enfants

- . faire des plans dans le jardin

3/ Séjour classe transplantée

- . filmer les activités pour garder des traces
- . créer un DVD des actions de l'année

En savoir plus sur le projet global: <http://umlcddp33.free.fr/indicateurs/fichiers/2006/comeniusstandre.pdf>

LETTRE DE MISSIONS UNITE MOBILE de LIAISON

PREAMBULE

La mission de l'UML (unité mobile de liaison) comporte trois volets:
TICE, activités documentaires et éducation à l'image.

Ces missions s'équilibrent autour des volumes d'activités suivants: 40% consacrés aux TICE, 30% aux activités documentaires et 30% à l'éducation à l'image.

Une programmation et un bilan trimestriels préciseront les lieux, dates, durées et contenus des interventions.

Celles-ci, peuvent contribuer à faciliter des échanges entre écoles isolées oeuvrant séparément (mise en commun de ressources, participation à des projets communs).

De façon générale les deux enseignants affectés à l'Unité Mobile de Liaison travaillent sous l'autorité de l'IEN Adjoint à l'IA33 sous la responsabilité de la Directrice du CDDP Gironde.

MISSION TICE

Contenus:

1. Mission de FORMATION:

- 1.1. animations pédagogiques en circonscription: sous la tutelle de l'équipe de circonscription
- 1.2. développement, suivi et aide des réseaux d'écoles
- 1.3. suivi et aide aux sites pilotes TICE.
- 1.4. interventions ponctuelles dans les écoles:
 - 1.4.1. formation des enseignants (équipe d'école, groupe de travail)
 - 1.4.2. encadrement d'ateliers d'élèves sur projet particulier
- 1.5. conseil technique auprès de l'IEN et des CPC.
- 1.6. réflexion sur les contenus de formation.
- 1.7. organisation du B2i en liaison avec la circonscription et le CRTICE.

2. Mission d'INFORMATION:

- 2.1. matériel, connexions, logiciels,... (collectivités locales, enseignant...)
- 2.2. usages pédagogiques des TICE
- 2.3. veille technologique : mise à jour des connaissances, information personnelle,...

3. Mission de PRODUCTION au niveau du département:

- 3.1. fiches pratiques TICE pour enseignants pour publication en ligne
- 3.2. élaboration de « kits » de formation pour sessions de formation
- 3.3. développement du site des écoles de la Gironde (info, fiches, compte-rendu d'expériences de classe...)

Fonctionnement

1. Lieux d'interventions:

Les circonscriptions rurales bénéficiant toutes des services de MATICEs, l'UML pourra intervenir en appui de leurs actions et en collaboration avec eux.

2. Lieu d'implantation

CDDP de la Gironde, rue de Veyri ,Mérignac

3. Liaisons

Les UML, pour les missions TICE, seront appelés à se déplacer dans les écoles des zones définies ci-dessus et/ou à communiquer virtuellement avec ces écoles, les IENs, le CRTICE par courrier électronique, chat, forum ou outils collaboratifs.

4. Horaires et emploi du temps

Les deux enseignants affectés à l'Unité Mobile de Liaison consacreront 40% de leur activité globale à la mission T.I.C.E.

5. Frais de déplacement

Les frais de déplacement des UML seront pris en charge par le CDDP Gironde.

6. Formation

Inscription au stage Personnes Ressources, formations académiques, et formations continue assurées par le CRTICE.

MISSION DOCUMENTAIRE

Mise à disposition d'un fonds documentaire adapté aux besoins des écoles. Animations et formations liées à l'exploitation des ressources documentaires en BCD

Contenus:

1 .Apport d'un fonds documentaire renouvelé et de matériel pédagogique.

2.Aide aux projets pédagogiques en BCD: formation des enseignants pour la mise en oeuvre d'activités pédagogiques.

Domaines d'intervention:

2.1. Création ou restructuration de BCD

2.2. Techniques documentaires

2.3. Informatisation

2.4. Activités pédagogiques: animation autour du livre, la BCD outil pédagogique au service de l'apprentissage de la lecture, formation des élèves à la recherche documentaire.

3. Réflexion sur les usages documentaires

3.1 Participation au groupe de travail départemental Livre et BCD

3.2 Participation au groupe de travail initié par le CDDP sur l'articulation des ressources documentaires

4. Formation:

Participation à des actions de formation en circonscription et au CDDP

Formation des MATICE et des personnes ressources aux logiciels documentaires.

Modalités:

-A la demande des écoles et en informant l'IEN de la circonscription

-A la demande des IEN

-Les demandes seront confirmées par écrit à l'IEN et transmises à la directrice du CDDP

-A l'initiative de la directrice du CDDP

Zone d'intervention:

Ecoles rurales du département de la Gironde, en priorité.

MISSION EDUCATION A L'IMAGE ET AUX MEDIAS AUDIO-VISUELS

Animations et formations autour de la lecture, du traitement et de la production d'images fixes ou animées. Mise à disposition de matériel et d'un fonds documentaire spécifique.

Contenus:

1. Aide aux projets pédagogiques liés à l'image
 - 1.1. Initiation à la lecture d'images
 - 1.2. Initiation au traitement de l'image fixe ou animée (prise de vues, numérisation et retouche d'images, montage vidéo)
 - 1.3. Réalisation de films vidéo (fiction, correspondance, documentaire)
2. Aide aux projets liés au développement des Arts et de la culture à l'école en liaison avec le dispositif "école et cinéma"
 - 2.1. Mise à disposition d'un fonds documentaire spécifique de ressources vidéos et DVD (films et documentaires, valises pédagogiques cinéma)
 - 2.2. Mise à disposition de matériels de projection et formation à leur utilisation
 - 2.3. Animation dans les classes
3. Aide aux projets liés à la communication et aux médias audio-visuels
 - 3.1. Lecture et analyse des "images" d'information
 - 3.2. Aide à la production dans le cadre de projets de publications (papier, multimédia, web)
4. Conseil aux écoles pour l'équipement en matériel audio-visuel
5. Formation: Participation à des actions de formation en circonscription et au CDDP

Modalités:

- A la demande des écoles et en informant l'IEN de la circonscription
- A la demande des IEN
- A la demande du conseiller pédagogique départemental responsable de l'opération «école et cinéma»
- Les demandes seront confirmées par écrit à l'IEN et transmises à la directrice du CDDP
- A l'initiative de la directrice du CDDP

Zone d'intervention:

Ecoles rurales du département de la Gironde, en priorité

Bordeaux le 03 mai 2004
L'Inspecteur D'Académie
D.S.D.E.N. de la Gironde



Roger SAVAJOLS

“Un outil destiné en priorité aux écoles rurales maternelles et primaires du département de la Gironde“

UML infos

Août 2007

Un outil de proximité

L'Unité Mobile de Liaison de la Gironde est un service né d'une volonté concertée du Conseil Général de l'Inspection académique et du CDDP.

Il s'agit d'un véhicule, type "média-bus", spécialement aménagé pour transporter du matériel et de la documentation pédagogique. Deux enseignants sont chargés de son fonctionnement.

L'objectif visé par l'UML est d'apporter



à des écoles dispersées et le plus souvent de taille modeste un fonds documentaire renouvelé, du matériel pédagogique moderne et une aide à leur utilisation.

Le prêt documentaire se fait dans un secteur géographique défini à l'avance : les communes rurales ont été réparties en quatre secteurs géographiques, chacun correspondant à une année scolaire. Ainsi l'UML couvre l'ensemble des communes rurales sur 4 ans.

L'aide aux projets (TICE, image, BCD) se fait sur demande, sur l'ensemble du département.

L'UML (Unité Mobile de Liaison) apporte une assistance logistique et humaine aux enseignants des écoles maternelles et primaires rurales du département.

Les animateurs répondent aux besoins exprimés par un(e) enseignant(e) ou une équipe d'enseignants dans les domaines suivants :

Usage des TICE à l'école

Activités documentaires

Éducation à l'image et/ou aux médias

Les demandes, souvent liées au projet d'école (mais pas obligatoirement), sont adressées directement aux animateurs, en informant l'ITEN de la circonscription.

Pour quoi faire?

Prêt à "domicile"

L'année où le média bus circule dans la circonscription, les enseignants peuvent utiliser les services de l'UML pour le **prêt de documents**. (modalités pratiques au verso)

Aide à la réalisation de projets

Cette aide se fait selon les besoins exprimés, indépendamment de la présence du média bus sur le secteur.

Les animateurs peuvent intervenir auprès des enseignants et de leurs élèves sur des projets liés

- à l'usage des TICE : en particulier, aide à la réalisation de productions (journal papier, pages ou articles pour le web, produit multimédia...)

- à l'usage des outils de production et de traitement de l'image (appareil photo numérique, caméscope, logiciel de traitement d'images numériques, logiciel de montage...) en vue de réaliser des présentations multimédia, des diaporamas ou des films (correspondance, fiction, documentaire...)

Ingénierie documentaire:

Les animateurs peuvent également conseiller et aider une école pour :

- créer ou réorganiser une BCD
- informatiser la BCD

En savoir plus...

Le site de l'UML apporte des précisions à ses utilisateurs

<http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml-gironde/>

Vidéo-projections numériques:

Dans le cadre du plan pour le développement des arts et de la culture, les animateurs projettent dans certaines écoles et sous certaines conditions des films du patrimoine cinématographique.

Pour en savoir plus, cliquez sur "Écran numérique" dans la page d'accueil du site.

Prêt documentaire

Modalités de prêt



L'UML couvre un secteur du département par an.

Les écoles de ce secteur, averties en début d'année, doivent s'inscrire pour bénéficier gratuitement du service de prêt.

Entre octobre et juin, le média-bus passe toutes les six semaines dans les écoles

inscrites (un planning prévisionnel leur est remis) et y stationne pendant environ une demie-heure. Les enseignants peuvent alors emprunter jusqu'à 5 documents différents, qu'ils restitueront lors du passage suivant.

La plupart des documents sont disponibles immédiatement dans le média-bus.

D'autres documents peuvent être empruntés sur demande, dans le fonds de la médiathèque du CDDP. Dans cette éventualité, l'UML apporte les documents choisis lors du passage suivant.

Fonds documentaire à destination des enseignants

- Ouvrages de pédagogie
- Fichiers pédagogiques
- Valises lecture
- Cassettes vidéo, DVD
- Cassettes sonores ou CD (musique, contes)
- Livres cassettes
- Jeux éducatifs
- Manuels
- Diapositives

Les bases documentaires du CDDP et de l'UML son interrogeables sur le site du CRDP d'Aquitaine :

<http://bcdi.ac-bordeaux.fr/bcdi3/uml/uml.dll>

ou

<http://bcdi.ac-bordeaux.fr/bcdi3/cddp330/cddp330.dll>



L'UML dispose d'un fonds spécifique de 50 valises lectures, séries de 15 exemplaires d'un même titre ou thématiques, dotées d'un dossier d'accompagnement réalisé par des conseillers pédagogiques.

La liste des titres disponibles par cycle est consultable sur internet :

<http://crdp.ac-bordeaux.fr/uml/valises.pdf>

Un prêt à "domicile"

Il n'est plus besoin de se déplacer au CDDP pour emprunter et rendre des documents. L'UML dispose d'un fonds propre d'environ 1500 documents, spécifiques aux niveaux maternelle et élémentaire et peut aussi prêter, à la demande, des documents de la médiathèque du CDDP.

Un fonds documentaire renouvelé

L'UML dispose d'un fonds permanent de documents multi supports et d'outils variés pour répondre à des besoins liés au projet d'école, à la pratique quotidienne de la classe ou à un centre d'intérêt particulier de l'enseignant. Les animateurs ont profité de l'interruption du prêt pour renouveler et modifier le fonds.

Dans le cadre du plan "arts et culture", ils ont notamment développé un fonds spécifique cinéma et des valises thématiques "arts" (architecture, musique, sculpture, poésie...)

Unité Mobile de Liaison de la Gironde

CDDP 33 rue Veyri BP 267
33698 Mérignac Cedex
(ligne directe ou répondeur)
05 56 12 49 78

cddp33.uml@ac-bordeaux.fr

Les animateurs de l'UML

Marie Anne Mandouze
marie-anne.mandouze@ac-bordeaux.fr

Christophe Bedou
christophe.bedou@ac-bordeaux.fr